



शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय औरंगाबाद, छत्रपती संभाजीनगर
(महाराष्ट्र शासनाची स्वायत्त संस्था)

स्टेशन रोड उस्मानपुरा, छत्रपती संभाजीनगर - ४३१००५ (महाराष्ट्र)

०२४०-२३३२६३५, २३२६४०५, २३५८३३३

फॅक्स :- ०२४०-२३२२८३५

इ.मेल - principalgeca@yahoo.com वेबसाईट - <http://www.geca.ac.in>

जा.क्र.शाअमऔछसं/निर्लेखन/अणुविद्युत/२०२५-२६/ 2869

दिनांक :

04 AUG 2025

जाहीर प्रगटन

(प्रथम मुदतकाढ)

संस्थेच्या अणुविद्युत विभागातील आयुष्यमान संपलेली व निर्लेखित करण्यात आलेल्या संगणकीय उपकरणांची खालील अटीवर एकत्रीतरित्या विक्री करावयाची असून त्याकरिता इच्छुक खरेदीदाराकडून दर पत्रक मागविण्यात येत आहेत.

सदर उपकरणे इच्छुक खरेदीदारांना पाहण्यासाठी तसेच माहितीसाठी अणुविद्युत विभागात ठेवलेली आहेत. ती आपणास कार्यालयीन दिवशी दुपारी ३ ते ४ या वेळेत पाहण्यास मिळेल.

- १) इच्छुक खरेदीदाराने संपूर्ण संगणकीय उपकरणे आहे त्या ठिकाणी व आहे त्यास्थितीत खरेदी करणे आवश्यक आहे.
- २) संस्थेतर्फे ठरविण्यात आलेल्या किमान दराप्रमाणे अथवा त्यापेक्षा जास्त दराने खरेदी करणा-यास संगणकीय उपकरणांची विक्री करण्यात येईल.
- ३) लोडींग अनलोडींग तसेच वाहतुकीचा संपूर्ण खर्च खरेदीदाराकडे राहील.
- ४) विक्रीची एकूण रक्कम रोख अथवा डी.डी.द्वारे कार्यालयात भरून त्याची पावती सादर केल्याशिवाय कोणतीही यंत्रसामुग्री व उपकरणे संस्थेबाहेर नेता येणार नाहीत.
- ५) यंत्रसामुग्री व उपकरणे लोडींग / अनलोडींग करते दरम्यान तसेच वाहतुकी दरम्यान कोणतीही अनुचित घटना अथवा नुकसान झाल्यास त्याची जबाबदारी संस्थेवर राहणार नाही.
- ६) विक्रीसाठी उपलब्ध असलेल्या संपूर्ण खरेदीदारांना पाहण्यासाठी तसेच माहितीसाठी अणुविद्युत विभागात ठेवलेली आहेत. किमान विक्री किमतीपेक्षा जास्तीत जास्त दर सादर करणा-यास सदर उपकरणांची विक्री करण्यात येईल.
- ७) खरेदीदाराने आपले दर स्वतंत्र सिल बंद लिफाफ्यात भरून दि. ०६/०८/२०२५ रोजी कार्यालयीन वेळेत सादर करावेत.
- ८) तसेच खरेदीदारांनी निविदे सोबत जोडावयाची आवश्यक कागदपत्राची यादी सोबत जोडत आहे. त्या सोबत सर्व कागदपत्रे स्वतंत्र पाकिटात सिलबंद करून वरती दर्शविल्याप्रमाणे दिनांक ३०/०७/२०२५ रोजी कार्यालयीन वेळेत सादर करावेत. Certificate of Registration from Registrar of Companies or Registrar of Firms or Letter of Proprietorship, valid shop Act registration) तसेच मागील तीन वर्षांचा भरलेले (Income Tax clearance Certificate, Pan Card)
- ९) खरेदीदाराकडे / निविदाकाराकडे वन व पर्यावरण मंत्रालय नवी दिल्ली यांनी दि. १६/०५/२०१० च्या अधिसूचनेनुसार तसेच महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रक महामंडळ, मुंबई यांनी पुर्नप्रक्रियेबाबत विहीत केलेले प्रमाणपत्र

(Registration Certificate-Cum-Pass Book for Dismantle of E- Waste Government Rule १६-०५-२०१०) असणे

Revise 1

आवश्यक आहे. तसेच इतर आवश्यक परवाने असणे आवश्यक आहे. आवश्यक कागदपत्राची यादीसोबत जोडत आहे. तसेच आवश्यक असणारे १. Non-Blacklisting declaration २. Undertaking for Data wiping/Destruction व Undertaking for Disposal इत्यादी फॉर्मेट आपल्या लेटर हेड वर खरेदीदाराच्या सही व शीक्या ने निवीदे सोबत जोडावे.

- १०) सदर लिफाफ्यावर अणुविद्युत विभागातील लिलावात काढलेली संगणकीय उपकरण / यंत्रसामुग्री खरेदी करण्यास दिलेले दरपत्रक असे ठळक अक्षरात नमुद करावे.
- ११) विक्री बाबतचे संपुर्ण अधिकारी निम्म स्वाक्षरी करणारे स्वतःकडे राखुन ठेवलेला आहे.
- १२) सुरक्षा ठेव रु. ५०००/- (रु.पाच हजार मात्र) प्राचार्य, शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय औरंगाबाद यांचे नावे डी.डी. काढून दरपत्रकासोबत जोडावा. (कुठल्याही बँकेचा धनादेश स्वीकारला जाणार नाही.)
- १३) निविदांचे आर्थिक मूल्यमापन पूर्ण झाल्यानंतर १५ दिवसांच्या आत अयशस्वी खरेदीदारांची सुरक्षा ठेव त्यांना परत केली जाईल.



(Signature)

प्राचार्य, ०५/०८/२५

शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय,
औरंगाबाद छत्रपती संभाजीनगर

- प्रत : १) मा.सहसंचालक, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय, छत्रपती संभाजीनगर यांना माहितीस्तव सादर.
- २) संस्थेतील सर्व विभाग प्रमुख यांना आपल्या विभागातील मुख्य सुचना फलकावर प्रदर्शित करण्यास्तव अग्रेषित
 - ३) विभाग प्रमुख संगणक व प्रोग्रामर यांना संस्थेच्या संकेतस्थळावर प्रदर्शित करणेस्तव अग्रेषित
 - ४) प्रशासकीय अधिकारी / प्रबंधक, शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय औरंगाबाद, छत्रपती संभाजीनगर यांचे मार्फत लेखा विभागास माहिती व कार्यवाहीस्तव.

Sl. No.	Eligibility Criteria	Documents to be submitted along with the EOI
1	The Bidder should be a registered private Limited firm registered under sub-section (2) of section 7 and sub-section (1) of section 8 of the Companies Act, 2013 (18 of 2013) or Company in India as per Indian Companies Act, 1956 or Indian Companies Act, 2013./ Certificate of Registration from Registrar of Companies or Registrar of Firms or Letter of Proprietorship, valid shop Act registration)	Copy of a Certificate of Incorporation of Private Limited Company, issued by the Registrar of Companies. Certificate of Registration from Registrar of Companies or Registrar of Firms or Letter of Proprietorship, valid shop Act registration)
2	The bidders should have a valid Registration Certificate issued by the Ministry of Environment & Forests (MOEF)/ Central Pollution Control Board/State Pollution Control Board As per the current requirements for Collecting, dismantling ,recycling of E- waste. Period of next 9 months at least from the date of this EOI. The bidder should be able to meet all future requirements/guidelines issued by GOI From time to time.	Copy of the valid Registration Certificate issued by Ministry of Environment & Forests(MOEF)/Central Pollution Control Board / State Pollution Control Board to be submitted.
3	The Bidder should have a minimum experience of two (2) years in the management of e-waste i.e., buying E- waste as on 17/10/2023. The date of reckoning the experience will be the date of registration of business.	Copy of an order of at least Rs.90,000 each in cumulative during the previous 2 years i.e., 2023-24, 2024-25 and Annexure-6 to be submitted.
4	The Bidder should have recycled E-waste from at least one Nationalized Bank and a one cooperative bank	Copies of Form-6 with the Bulk Consumer stamp to be submitted.
5	The Bidder should be approved by CPCB for Extended Producer Responsibility as an E-waste Recycler	Copy of relevant supporting document like certificate from the CPCB to be submitted.
6	The Bidder should have a membership with CHWTSDf with an authorized company.	Copies of Agreement or any other relevant supporting document like certificate from the company to be submitted.

7	The Bidder should provide E-waste Recycling certificate to the university/ after disposal of E-waste.	An original certificate to be provided after disposing of E-waste to the University to be submitted.
8	The Bidder should have a current client base from BSI Sector/PSUs/PSBs / IT Industry/ Central - State Government Depts/Public/Private Limited Companies.	Copies of Agreement/Work Order or any other relevant supporting document like certificate from the clients to be submitted.
9	The bidder should not have been currently blacklisted / barred / disqualified by any Govt. or PSU or PSB or regulator/statutory Body or institution during the last two years.	A self-declaration in bidder's letter head to this effect must be furnished.
10	The bidder should submit an undertaking to the effect that after deactivation/wiping of the data and/or destruction of storage media, the data cannot be retrieved by using any procedure.	An undertaking letter in letterhead to be submitted by the bidder. Bidder also need to submit an undertaking that all thee-waste items as proposed by Union Bank of India for disposal above, will be disposed off as per the e-waste guidelines of State/Central Government authorities.
11	Bidder Should have valid GST certificate	A copy of GST certificate should be submitted
12	Pan Card of Firm	
13	Aadhaar card of Proprietor	
14	Last Three Years Income Tax Return	

Non-Blacklisting declaration

Date:

To,
The Principal,
Government College of Engineering, Aurangabad
Chhatrapati Sambhajanagar

Sub: Declaration for Non-Blacklisting.

Tender Reference No: _____

Name of Tender/ Work:- E-waste Purchase.

Dear Sir,

We hereby declare that we are not blacklisted by any Central/ State Government/ agency of Central/ State Government of India or any other country in the world/ Public Sector Undertaking/ any Regulatory Authorities in India or any other country in the world for any kind off fraudulent activities.

Yours Faithfully,

Proprietor

Undertaking for Data wiping/Destruction

Date:

To,
The Principal,
Government College of Engineering, Aurangabad
Chhatrapati Sambhajanagar

Sub: Under taking for Data wiping/ destruction.

Tender Reference No: _____

Name of Tender/ Work:- E-waste Purchase.

Dear Sir,

We hereby declare that in E-waste processing, data storage devices will be deactivated and destructed so that data will be wiped out permanently and cannot be recovered.

Yours Faithfully,

Proprietor

6

Undertaking for Disposal

Date:

To,
The Principal,
Government College of Engineering, Aurangabad
Chhatrapati Sambhajinagar

Sub: Undertaking for E-waste disposal.

Tender Reference No: _____

Name of Tender/ Work:- E-waste Purchase.

Dear Sir,

We hereby declare that we will process and dispose of all E-waste items given by Government College of Engineering, Aurangabad, Chhatrapati Sambhajinagar, as per the guidelines of E-waste given by Central Pollution Control Board Delhi.

Yours Faithfully,

Proprietor

(7)